



*Одобр. 19.01.10г
и.п.р. № 6*

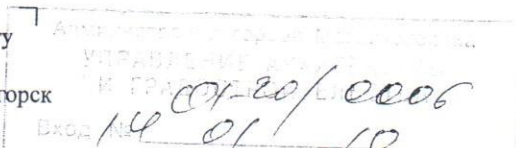
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.01.2010

№ 57-П

О назначении и проведении публичных слушаний по проекту планировки бывшего поселка Новосавинский, город Магнитогорск



Руководствуясь Градостроительным кодексом РФ, Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Магнитогорска, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 30 ноября 2005 года № 136, Правилами землепользования и застройки города Магнитогорска, утвержденными Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 17 сентября 2008 года № 125,

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Назначить публичные слушания по проекту планировки бывшего поселка Новосавинский, город Магнитогорск (далее - проект). Установить срок проведения публичных слушаний в течение 45 дней со дня опубликования настоящего постановления. Ознакомиться с проектом можно в рабочие дни по адресу: г. Магнитогорск, пр. Ленина, 72, 2 этаж-холл управления архитектуры и градостроительства администрации города.

2. Определить инициатором публичных слушаний администрацию города.

3. Установить, что сбор и обобщение письменных предложений и замечаний граждан города по проекту осуществляется в течение 25 дней со дня опубликования настоящего постановления управлением архитектуры и градостроительства администрации города в рабочие дни с 13-00 до 17-00 по адресу: 455044, г. Магнитогорск, пр. Ленина, 72, кабинет № 269.

4. Утвердить Порядок учета предложений и замечаний граждан города по проекту и участия граждан в обсуждении проекта (приложение).

5. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города (Колесник И.С.):

1) обеспечить сбор и обобщение предложений и замечаний граждан города;

2) направить обобщенные предложения и замечания на рассмотрение Комиссии по землепользованию и застройке города Магнитогорска.

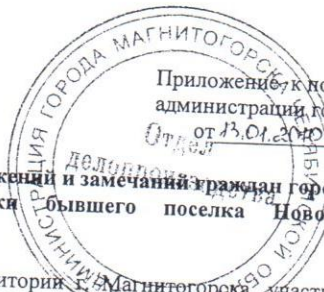
6. Отделу информации и общественных связей администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» и разместить на официальном сайте Магнитогорского городского округа в сети «Интернет» настоящее постановление, заключение о результатах публичных слушаний в установленные законом сроки.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы города Измалкова В.А.

Исполняющий полномочия
главы города



Е.Н. Тефтелев



Приложение к постановлению администрации города от 13.01.2010 № 57-П

Порядок учета предложений и замечаний граждан города по проекту планировки бывшего поселка Новосавинский, город Магнитогорск.

1. Граждане, проживающие на территории г. Магнитогорска, участвуют в обсуждении путем внесения письменных предложений и замечаний в сроки, установленные постановлением администрации города «О назначении и проведении публичных слушаний по проекту планировки бывшего поселка Новосавинский, город Магнитогорск». Предложения и замечания носят рекомендательный характер.
2. Письменные предложения и замечания граждан направляются в администрацию города и должны содержать фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, копия паспорта-паспортные данные, контактный телефон.
3. Поступившие в администрацию города предложения и замечания граждан рассматриваются комиссией по землепользованию и застройке города Магнитогорска (далее по тексту – Комиссия). Предложения и замечания, поступившие с нарушением порядка и срока подачи, могут быть оставлены без рассмотрения.
4. По итогам рассмотрения каждого из поступивших предложений и замечаний Комиссия путем открытого голосования большинством голосов принимает решение рекомендовать его к принятию либо отклонить.
5. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии и секретарем. В протоколе должны быть отражены дата, время и место проведения заседания; фамилии, имена, отчества присутствующих, общее количество рассмотренных на заседании предложений и замечаний, результаты голосования, мнения членов комиссии по каждому из поступивших предложений и замечаний, принятое решение.
6. По итогам рассмотрения всех поступивших предложений и замечаний Комиссия готовит и представляет на рассмотрение главы города заключение. В заключении указывается, какие предложения и замечания приняты либо отклонены (с обоснованием причин отклонения).

И.о. начальника управления архитектуры и градостроительства

Д.В.Марус