



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2018

№ 2654 - П

О внесении изменения в постановление администрации города от 21.02.2018 № 1842-П

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», постановлением администрации города от 27.12.2018 №15856-П «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды в городе Магнитогорске на 2018-2022 годы», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 21.02.2018 № 1842-П «Об утверждении Порядка организации и проведения рейтингового голосования в городе Магнитогорске по выбору общественной территории, подлежащей благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды в городе Магнитогорске на 2018-2022 годы» (далее - постановление) изменение, приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города – руководителя аппарата администрации города Нижегородцева В.Н.

Глава города

С.Н. Бердников

Разослано: Нижегородцеву В.Н., МГСД, УКСиБ, ПУ, СВСиМП, Гарант, Центр Информправо, администрациям районов, прокуратуре Ленинского района, в дело

Приложение
к постановлению администрации города
от 14.03.2018 № 2604-17

Приложение
к постановлению администрации города
от 21.02.2018 № 1842-П

Порядок организации и проведения рейтингового голосования в городе Магнитогорске по выбору общественной территории, подлежащей благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды в городе Магнитогорске на 2018-2022 годы»

1. Настоящий Порядок определяет процедуру организации и проведения рейтингового голосования в городе Магнитогорске по выбору общественной территории, подлежащей благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды в городе Магнитогорске на 2018-2022 годы» (далее – Порядок).
2. Рейтинговое голосование по проектам благоустройства общественной территории города Магнитогорска, подлежащей благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды в городе Магнитогорске на 2018-2022 годы» (далее – рейтинговое голосование), проводится в целях определения общественной территории, подлежащей благоустройству в первоочередном порядке.
3. Решение о назначении рейтингового голосования по отбору общественной территории принимается постановлением администрации города Магнитогорска на основании решения, принятого общественной комиссией города Магнитогорска для оценки и обсуждения проектов и предложений по благоустройству и организации рейтингового голосования, созданной в целях формирования программы «Формирование комфортной городской среды в городе Магнитогорске на 2018-2022 годы» по отбору проектов (далее – общественная комиссия).
4. Процедуру проведения голосования организуют территориальные счетные комиссии для проведения рейтингового голосования, состав которых утвержден постановлением администрации города.
5. Голосование проводится в открытой форме. Заинтересованные лица участвуют в голосовании лично. Каждый участник голосования имеет один голос.
6. Граждане и организации вправе проводить агитацию в поддержку отбора конкретной общественной территории, самостоятельно определяя формы агитации, не противоречащие законодательству Российской Федерации.
Агитационный период начинается со дня опубликования в средствах массовой информации постановления администрации города Магнитогорска о назначении даты проведения рейтингового голосования.
7. Голосование проводится в местах для проведения рейтингового голосования, утвержденных постановлением администрации города, с 8.00 до 20.00 по местному времени, путем заполнения бюллетеней (приложение №1).
Члены территориальных счетных комиссий, в составе не менее 3 человек, составляют список граждан, получивших бюллетень для голосования по общественным территориям Магнитогорского городского округа (далее – список) (приложение №2).
В список вносятся фамилия, имя и отчество участника голосования, а также адрес места жительства. Кроме того, в списке предусматриваются:

1) графа для проставления участником голосования подписи за полученный им бюллетень;

2) графа для проставления участником голосования подписи о согласии на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

8. Для получения бюллетеня участник голосования предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий его личность, и ставит подпись в списке в подтверждение получения бюллетеня и согласия на обработку своих персональных данных.

После этого в списке расписывается член территориальной счетной комиссии, выдавший участнику голосования бюллетень.

Член территориальной счетной комиссии разъясняет участнику голосования порядок заполнения бюллетеня. При этом участнику голосования сообщается, что он имеет право проголосовать только за одну общественную территорию. Если в бюллетене будет отмечено большее количество общественных территорий, такой бюллетень считается недействительным.

9. Участник голосования заполняет бюллетень, проставляя любой знак в квадрате напротив наименования общественной территории, за которую он собирается голосовать.

Затем участник голосования опускает заполненный бюллетень в урну для голосования.

10. По окончании голосования Председатель территориальной счетной комиссии объявляет о его завершении, после чего производится выемка бюллетеней из урны.

11. Территориальная счетная комиссия производит сортировку бюллетеней и подсчет:

1) числа граждан, внесенных в список голосования на момент окончания голосования;

2) числа бюллетеней, выданных территориальной счетной комиссией гражданам в день голосования;

3) числа не выданных бюллетеней;

4) числа заполненных бюллетеней, вынутых из урны;

5) числа недействительных бюллетеней;

6) числа действительных бюллетеней.

12. Председатель территориальной счетной комиссии обеспечивает порядок при подсчете, который осуществляется открыто и гласно.

13. Недействительными считаются бюллетени, в которых участник голосования отметил большее количество общественных территорий, чем предусмотрено, а также любые иные бюллетени, по которым невозможно выявить действительную волю участника голосования. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно.

14. В случае возникновения сомнений в определении действительности бюллетеня, такой бюллетень откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки бюллетеней территориальная счетная комиссия решает вопрос о действительности всех вызвавших сомнение бюллетеней, при этом на обратной стороне каждого такого бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписью председателя территориальной счетной комиссии.

15. После завершения подсчета, действительные и недействительные бюллетени упаковываются в отдельные пачки, мешки или коробки, на которых указываются адрес счетного участка, число упакованных действительных и недействительных бюллетеней. Пачки, мешки или коробки с бюллетенями заклеиваются.

16. После проведения всех необходимых действий и подсчетов территориальная счетная комиссия подводит итоги на своем территориальном счетном участке, которые фиксируются в итоговом протоколе заседания территориальной счетной комиссии.

17. Итоговый протокол территориальной счетной комиссии подписывается всеми присутствующими членами территориальной счетной комиссии.

Итоговый протокол территориальной счетной комиссии передается председателем

территориальной счетной комиссии в муниципальную общественную комиссию.

18. Подсчет голосов участников голосования осуществляется счетной комиссией, порядок работы и состав которой определяется решением муниципальной общественной комиссии.

19. Результат подсчета голосов устанавливается путем пересчета действительных бюллетеней и отражаются в протоколе счетной комиссии.

20. Подведение итогов голосования общественная комиссия производит не позднее чем через 10 дней со дня проведения голосования.

21. После подведения итогов голосования общественная комиссия формирует и представляет главе города Магнитогорска итоговый протокол Общественной комиссии города Магнитогорска для оценки и обсуждения проектов и предложений по благоустройству и организации рейтингового голосования с результатами голосования (приложение №4).

22. В итоговом протоколе Общественной комиссии города Магнитогорска для оценки и обсуждения проектов и предложений по благоустройству и организации рейтингового голосования с результатами голосования указываются, сведенные воедино результаты из протоколов территориальных счетных комиссий и протокола счетной комиссии, в частности указываются:

- 1) число граждан, принявших участие в голосовании;
- 2) результаты голосования (итоги голосования) в виде рейтинговой таблицы общественных территорий, составленной по итогам голосования исходя из количества голосов участников голосования, отданных за каждую территорию.

23. При равенстве количества голосов, отданных участниками голосования за две или несколько общественных территорий, приоритет отдается общественной территории, за которую было подано большее количество предложений граждан.

24. Итоговый протокол Общественной комиссии города Магнитогорска для оценки и обсуждения проектов и предложений по благоустройству и организации рейтингового голосования подписывается всеми присутствующими на заседании членами муниципальной общественной комиссии и заверяется печатью Администрации города Магнитогорска. В итоговом протоколе указываются дата и время подписания протокола. Итоговый протокол составляется в двух экземплярах.

25. Сведения об итогах голосования подлежат официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещаются на официальном сайте администрации города.

26. Документация, связанная с проведением голосования, в том числе списки граждан, принявших участие в голосовании, бюллетени, протоколы территориальных счетных комиссий, итоговый протокол Общественной комиссии города Магнитогорска для оценки и обсуждения проектов и предложений по благоустройству и организации рейтингового голосования передаются на ответственное хранение в Управление архитектуры и градостроительства администрации города. Документация, связанная с проведением голосования, в течение трех месяцев со дня официального опубликования от итогах голосования, хранится в сейфе либо ином специально приспособленном для хранения документов месте, исключая доступ к ним посторонних лиц. По истечении срока хранения документация подлежит уничтожению.

27. Заинтересованные лица вправе подать в муниципальную общественную комиссию жалобы (обращения) по вопросам, связанным с проведением голосования. Общественная комиссия регистрирует поступившие жалобы (обращения) и рассматривает их в установленном порядке.

Приложение № 1 к Порядку организации и проведения рейтингового голосования в городе Магнитогорске по выбору общественной территории, подлежащей благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды в городе Магнитогорске на 2018-2022 годы»

БЮЛЛЕТЕНЬ

для голосования по выбору общественной территории, подлежащей благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды в городе Магнитогорске на 2018-2022 годы»

РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ

Проставьте любой знак в пустом квадрате справа от наименования одной общественной территории, в пользу которой сделан Ваш выбор. Бюллетень, в котором знак(ки) проставлен(ы) более чем в одном квадрате, либо бюллетень, в котором знак не проставлен ни в одном из квадратов, - считается недействительным.

Наименование общественной территории	Краткое описание общественной территории	
Наименование общественной территории	Краткое описание общественной территории	
Наименование общественной территории	Краткое описание общественной территории	

Приложение № 2 к Порядку организации и проведения рейтингового голосования в городе Магнитогорске по выбору общественной территории, подлежащей благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды в городе Магнитогорске на 2018-2022 годы»

**Список граждан,
получивших бюллетень для голосования по общественным территориям
Магнитогорского городского округа
«18» марта 2018 года**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Адрес места проживания	Подпись лица о согласии на обработку персональных данных в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" *	Подпись лица, получившего бюллетень	Подпись члена счетной комиссии, выдавшего бюллетень
1					
2					
3					
4					
5					

* Настоящим гражданин, принимающий участие в рейтинговом голосовании, дает главе муниципального образования согласие на обработку своих персональных данных в целях реализации голосования по определению общественных территорий, подлежащих в первоначальном порядке благоустройству в 2018 году.

Приложение № 3 к Порядку организации и проведения рейтингового голосования в городе Магнитогорске по выбору общественной территории, подлежащей благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды в городе Магнитогорске на 2018-2022 годы»

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
территориальной счетной комиссии

1. Число граждан, внесенных в список голосования на момент окончания голосования

_____ цифрами и прописью

2. Число бюллетеней, выданных территориальной счетной комиссией гражданам в день голосования

_____ цифрами и прописью

3. Число не выданных бюллетеней

_____ цифрами и прописью

4. Число заполненных бюллетеней,
Вынутых из урны _____

_____ цифрами и прописью

5. Число недействительных бюллетеней

_____ цифрами и прописью

6. Число действительных бюллетеней

_____ цифрами и прописью

Председатель территориальной
счетной комиссии

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

Члены территориальной
счетной комиссии

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

Протокол подписан "___" _____ 20__ года в _____ часов _____ минут.

Приложение № 4 к Порядку организации и проведения рейтингового голосования в городе Магнитогорске по выбору общественной территории, подлежащей благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды в городе Магнитогорске на 2018-2022 годы»

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ

Общественной комиссии города Магнитогорска для оценки и обсуждения проектов и предложений по благоустройству и организации рейтингового голосования

Результаты голосования, проведенного "___" _____ 20__ года на территории города Магнитогорска (на основании итогового протокола территориальной счетной комиссии):

1. Число граждан, внесенных в список голосования на момент окончания голосования

_____ цифрами и прописью

2. Число бюллетеней, выданных территориальной счетной комиссией гражданам в день голосования

_____ цифрами и прописью

3. Число погашенных бюллетеней

_____ цифрами и прописью

4. Число заполненных бюллетеней, полученных членами территориальной счетной комиссии

_____ цифрами и прописью

5. Число недействительных бюллетеней

_____ цифрами и прописью

6. Число действительных бюллетеней

_____ цифрами и прописью

7. Перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству:

п/п	Наименование и адрес общественной территории	Количество голосов

Председатель Комиссии

(ФИО) (подпись)

Заместитель председателя Комиссии

(ФИО) (подпись)

Секретарь Комиссии

(ФИО) (подпись)

Члены Комиссии

(ФИО) (подпись)

(ФИО) (подпись)

(ФИО)

Протокол подписан " ____ " ____ 20 ____ года в ____ часов ____ минут.