

«О **Ф**едеральной **г**осударственной
информационной **с**истеме, обеспечивающей
процесс **д**осудебного (внесудебного) **о**бжалования
решений и действий (бездействия), совершенных
при предоставлении государственных и
муниципальных услуг»

ФГИС ДО

**Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ
"Об организации предоставления государственных и
муниципальных услуг"**

**Глава 2.1. ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ
ЗАЯВИТЕЛЕМ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА,
ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ОРГАНА,
ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ,
ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО
ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ИЛИ ОРГАНА,
ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ЛИБО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО**

Статья 11.1.

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- 1) Нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной или муниципальной услуги;
- 2) Нарушение срока предоставления государственной или муниципальной услуги;
- 3) Требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги;
- 4) Отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) Отказ в предоставлении государственной или муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 6) Затребование с заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 7) Отказ органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Статья 11.2. Общие требования

- Жалоба подается в *письменной форме на бумажном носителе*, в *электронной форме* в орган, предоставляющий государственную услугу, либо орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу.
- Жалоба может быть *направлена по почте*, через *многофункциональный центр*, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "*Интернет*", *официального сайта органа*, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята *при личном приеме заявителя*.

Порядок в федеральных органах

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 16 АВГУСТА 2012 г. N 840

«ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ НА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ) ФЕДЕРАЛЬНЫХ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ И ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАЩИХ, ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, А ТАКЖЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОРПОРАЦИИ ПО АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ "РОСАТОМ" И ЕЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ.» (далее –Правила)

Согласно п.5 Правил

Прием жалоб в письменной форме осуществляется **органами, предоставляющими государственные услуги, в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной государственной услуги).**

Согласно п.6. Правил

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

- а) официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- б) федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - **Единый портал**);
- в) **портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее - система досудебного обжалования)** с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

В соответствии с п. 7 Постановления Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 №1198 « О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, органам местного самоуправления рекомендовано использовать именно **ФГИС ДО**.

- Адрес **ФГИС ДО** в сети Интернет – **do.gosuslugi.ru**

← Я <https://do.gosuslugi.ru>

Сетевой Город МАГНИТОГОРС Тест сайта Изготовление Администрации министерство ИТ Портал Портал Синонимайзер Правительство Портал государ Техпортал ЕСИА ЕСИА Видео 311 »

Досудебное обжалование О портале Каталог ведомств Портал Госуслуг

ГОСУСЛУГИ
ДОСУДЕБНОЕ ОБЖАЛОВАНИЕ

Войти

Досудебное обжалование



Возникли проблемы с получением государственных услуг?

- 

Отказали в приеме документов или предоставлении услуги?
- 

Нарушили сроки предоставления услуги?
- 

Требуют дополнительные документы или оплату?

[Подайте жалобу](#)

Ваша жалоба будет рассмотрена в срок до 15 рабочих дней.

ГОСУСЛУГИ

Доступ к сервисам
электронного правительства

Вход

Мобильный телефон или почта

Пароль

Войти

Чужой компьютер

[Восстановить пароль](#)

[Зарегистрируйтесь](#) для полного доступа к сервисам

Вход с помощью

[СНИЛС](#)

[Электронных средств](#)

▼ **Информация о сотруднике**

Фамилия: Малашта
 Имя: Анна
 Отчество: Александровна
 Организация: Администрация Магнитогорского городского округа
 Должность:
 Пол: Женский

ИНФОРМАЦИЯ С ЕПГУ

▼ **Контакты**

Адрес электронной почты (личный): malashta@magnitogorsk.ru
 Адрес электронной почты (Рабочий): malashta@magnitogorsk.ru
 Номер мобильного телефона: +7(903)0...
 СНИЛС: 028-2...

▼ **Избранные услуги**

[Редактировать](#)
 Список услуг:

[Редактировать](#)

Фото:

▼ **Работа с ЭЦП**

[Редактировать](#)

Средство подписания ЭЦП:

▼ **Профиль доступа**

Группы пользователей сотрудника:

Администратор ОИВ, Должностное лицо по обработке жалоб, Руководитель ОИВ

▼ **Инструкции пользователей ФГИС ДО**

Наименование	Файл инструкции
Инструкция администратора по работе с ФГИС ДО (версия 1.5)	Инструкция администратора по работе с ФГИС ДО (версия 1.5).docx
Инструкция делопроизводителя по работе с ФГИС ДО (версия 1.5)	Инструкция делопроизводителя по работе с ФГИС ДО (версия 1.5).docx
Инструкция должностного лица по работе с ФГИС ДО (версия 1.5)	Инструкция должностного лица по работе с ФГИС ДО (версия 1.5).docx
Инструкция контролирующего участника по работе с ФГИС ДО (версия 1.5)	Инструкция контролирующего участника по работе с ФГИС ДО (версия 1.5).docx
Инструкция руководителя по работе с ФГИС ДО (версия 1.5)	Инструкция руководителя по работе с ФГИС ДО (версия 1.5).docx

Перечень услуг из ФРГУ

<input type="checkbox"/>	Иконка	Номер	Идентификатор ФРГУ	Наименование
<input type="checkbox"/>		4916	7440100010000693747	Разрешение заключения соглашения об определении долей или выделе долей в натуре в жилом помещении, в котором собственником является малолетний (несовершеннолетний)
<input type="checkbox"/>		5491	7440100010000267529	Проведение публичных слушаний по разрешению на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства
<input type="checkbox"/>		6365	7440100010000414996	Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные программы
<input type="checkbox"/>		6584	7440100010000415006	Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, а также информации из баз данных субъектов Российской Федерации об участниках единого государственного экзамена и о результатах
<input type="checkbox"/>		7064	7440100010000025542	Выдача разрешения на строительство
<input type="checkbox"/>		7822	7440100010000008661	Назначение и выплата пособия по беременности и родам и единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организации
<input type="checkbox"/>		8059	7440100010000062487	Уточнение адреса земельного участка, объектов капитального строительства, присвоению, подтверждение смены и уточнение почтового адреса объекта капитального строительства
<input type="checkbox"/>		8805	7440100010000004540	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
<input type="checkbox"/>		9457	7440100010000149056	Выдача разрешения на передачу права аренды земельного участка в залог, в субаренду, а также прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьему лицу
<input type="checkbox"/>		9474	7440100010000003059	Временное ограничение или прекращение движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения в границах города Магнитогорска
<input type="checkbox"/>		10416	7440100010000373427	Выдача разрешений на предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства
<input type="checkbox"/>		10440	7440100010000006347	Назначение ежемесячной компенсационной выплаты по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет нетрудоустроенным женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организации
<input type="checkbox"/>		10557	7440100010000267638	Рассмотрение результатов инженерных изысканий

Перечень органов Администрации, оказывающих услуги из ФРГУ

ГОСУСЛУГИ

← Назад | Органы местного самоуправления... / Администрация Магнитогорского городского округа

Администрация Магнитогорского городского округа

Жалобы **Нижестоящие организации** Офисы Услуги Информация о ведомстве Администрирование ОИВ

[Выберите вид] Сохранить вид Сортировка... Фильтрация... Просмотреть архив

Органы Администрации

Иконка	Наименование	Полное наименование	ОГРН	Административный уровень	Тип подчинения	Тип объекта	Адрес	Местоположение (присутствия)	Могут обрабатывать жалобы?	Отображать на портале?
	КУИиЗО	Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями Магнитогорского городского округа		Муниципальный	Центральный аппарат	ОМСУ	455044, Челябинская обл., Магнитогорск г., проспект Ленина, д.	Челябинская область	нет	нет
	Управление инженерного обеспечения, транспорта и связи	Управление инженерного обеспечения, транспорта и связи Администрации Магнитогорского городского округа		Муниципальный	Центральный аппарат	ОМСУ	455044, Челябинская обл., Магнитогорск г., проспект Ленина, д.	Челябинская область	нет	нет
	Управление социальной защиты населения Администрации Магнитогорского городского округа	Управление социальной защиты населения Администрации Магнитогорского городского округа		Муниципальный	Центральный аппарат	ОМСУ	455044, Челябинская обл., Магнитогорск г., проспект Ленина, д.	Челябинская область	нет	нет
	Отдел ЗАГС Правобережного района Администрации Магнитогорского городского округа	Отдел записи актов гражданского состояния (ЗАГС) Правобережного района Администрации Магнитогорского городского округа		Муниципальный	Центральный аппарат	ОМСУ	455044, Челябинская обл., Магнитогорск г., проспект Ленина, д.	Челябинская область	нет	нет
	Управление образования Администрации г. Магнитогорска	Управление образования Администрации Магнитогорского городского округа		Муниципальный	Центральный аппарат	ОМСУ	455044, Челябинская обл., Магнитогорск г., проспект Ленина, д.	Челябинская область	нет	нет
	Отдел по делам архивов	Отдел по делам архивов администрации Магнитогорского городского округа		Муниципальный	Центральный аппарат	ОМСУ	455044, Челябинская обл., Магнитогорск г., проспект Ленина, д.	Челябинская область	нет	нет
	УЖКХ	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Магнитогорского городского округа		Муниципальный	Центральный аппарат	ОМСУ	455044, Челябинская обл., Магнитогорск г., проспект Ленина, д.	Челябинская область	нет	нет
	Управление здравоохранения Администрации г. Магнитогорска	Управление здравоохранения Администрации Магнитогорского городского округа		Муниципальный	Центральный аппарат	ОМСУ	455044, Челябинская обл., Магнитогорск г., проспект Ленина, д.	Челябинская область	нет	нет
	Отдел ЗАГС Ленинского района Администрации Магнитогорского городского округа	Отдел записи актов гражданского состояния (ЗАГС) Ленинского района Администрации Магнитогорского городского округа		Муниципальный	Центральный аппарат	ОМСУ	455044, Челябинская обл., Магнитогорск г., проспект Ленина, д.	Челябинская область	нет	нет
	Управление экономики Администрации Магнитогорского городского округа	Управление экономики Администрации Магнитогорского городского округа		Муниципальный	Центральный аппарат	ОМСУ	Челябинская обл., Магнитогорск г., проспект Ленина, д. 72	Челябинская область	да	да
	УОКСиТ	Управление по физической культуре, спорту и туризму Администрации Магнитогорского городского округа		Муниципальный	Центральный аппарат	ОМСУ	455044, Челябинская обл., Магнитогорск г., проспект Ленина, д.	Челябинская область	нет	нет
	УАиГ	Управление архитектуры и градостроительства Администрации Магнитогорского городского округа		Муниципальный	Центральный аппарат	ОМСУ	455044, Челябинская обл., Магнитогорск г., проспект Ленина, д.	Челябинская область	нет	нет
	МУ "Городской архив"	Муниципальное учреждение "Городской архив Магнитогорского городского округа"		Муниципальный	Центральный аппарат	ОМСУ		Челябинская область	нет	нет
	МАУ "МФЦ"	Муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска"		Муниципальный	Центральный аппарат	ОМСУ	455044, Челябинская обл., Магнитогорск г., проспект Ленина, д.	Челябинская область	нет	нет
	ОДП администрации города	Отдел делопроизводства Администрации Магнитогорского городского округа		Муниципальный	Центральный аппарат	ОМСУ	455044, Челябинская обл., Магнитогорск г., проспект Ленина, д.	Челябинская область	нет	нет
	Правовое управление	Правовое управление Администрации Магнитогорского городского округа		Муниципальный	Центральный аппарат	ОМСУ		Челябинская область	нет	нет

https://do.gosuslugi.ru/kdl/operator/#uuidou4367649

Перечень отчетов в ФГИС ДО

The screenshot displays the 'Госуслуги' (Gosuslugi) website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and several menu items: '+ Добавить', 'Жалобы', 'Администрирование ОИВ', and 'База знаний'. Below this, a secondary navigation bar includes '← Назад', 'Жалобы', 'База знаний', 'Отчеты', and 'Мой профиль'. The 'Отчеты' section is active, showing two sub-sections: 'Общие отчеты' and 'Отчеты по моему ОИВ'. Under 'Общие отчеты', there is a 'Шаблон' link and four report items: 'Общий статистический отчет о нарушении сроков рассмотрения жалоб за период (обновл)', 'Отчет о количестве жалоб с разбивкой по статусам за период', 'Статус подключения ведомств', and 'Рейтинг ОИВ'. Under 'Отчеты по моему ОИВ', there is a 'Шаблон' link and eight report items: 'Количество просроченных жалоб с разбивкой по ОИВ', 'Максимальное время нарушения сроков рассмотрения жалоб за период с разбивкой по ОИВ', 'Нарушение сроков рассмотрения жалоб за период с разбивкой по ОИВ', 'Нарушение сроков рассмотрения жалоб за период с разбивкой по ОИВ (сортировка по "Количеству жалоб")', 'Отчет о количестве жалоб с разбивкой по статусам и ОИВ за период (сортировка по статусу "Закрото")', 'Отчёт о количестве жалоб с разбивкой по статусам и ОИВ за период', 'Отчёт по общему количеству жалоб с разбивкой по статусам и ОИВ за период', and 'Рейтинг ОИВ'. Below these, there are sections for 'Отчеты по услугам' and 'Отчеты по субъектам', each with a 'Шаблон' link and three report items.

ГОСУСЛУГИ + Добавить Жалобы Администрирование ОИВ База знаний

← Назад Жалобы База знаний **Отчеты** Мой профиль

Общие отчеты Отчеты по моему ОИВ

▼ **Общие отчеты**

- Шаблон
- Общий статистический отчет о нарушении сроков рассмотрения жалоб за период (обновл)
- Отчет о количестве жалоб с разбивкой по статусам за период
- Статус подключения ведомств

▼ **Отчеты по ОИВ**

- Шаблон
- Количество просроченных жалоб с разбивкой по ОИВ
- Максимальное время нарушения сроков рассмотрения жалоб за период с разбивкой по ОИВ
- Нарушение сроков рассмотрения жалоб за период с разбивкой по ОИВ
- Нарушение сроков рассмотрения жалоб за период с разбивкой по ОИВ (сортировка по "Количеству жалоб")
- Отчет о количестве жалоб с разбивкой по статусам и ОИВ за период (сортировка по статусу "Закрото")
- Отчёт о количестве жалоб с разбивкой по статусам и ОИВ за период
- Отчёт по общему количеству жалоб с разбивкой по статусам и ОИВ за период
- Рейтинг ОИВ

▼ **Отчеты по услугам**

- Шаблон
- Количество жалоб с разбивкой по статусам и услугам за период (обновл)
- Нарушение сроков рассмотрения жалоб за период с разбивкой по услугам
- Нарушение сроков рассмотрения жалоб за период с разбивкой по услугам (сортировка по "Количеству жалоб")

▼ **Отчеты по субъектам**

- Шаблон
- Количество жалоб с разбивкой по статусам и субъектам РФ за период
- Количество просроченных жалоб с разбивкой по субъектам РФ
- Общее количество жалоб с разбивкой по статусам и субъектам РФ за период

П. 3 протокола 41 заседания экспертной комиссии по вопросам муниципальной информатизации

3. О подключении к Федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг" (ФГИС ДО)

Принять к сведению доклад Филатова Ильи Александровича – Начальника управления реализации проектов Министерства информационных технологий и связи Челябинской области.

Утвердить План-график по подключению органов местного самоуправления Челябинской области, предоставляющих муниципальные услуги, к информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг (Приложение к протоколу).

Рекомендовать Главам, Главам администраций городских округов и муниципальных районов Челябинской области

3.1. Обеспечить исполнение Плана-графика в установленные сроки.

3.2. Представить информацию об исполнении пп. 1 и 2 Плана-графика в Министерство информационных технологий и связи Челябинской области

Срок – до 01.04.2016 года.

План-график по подключению органов местного самоуправления Челябинской области, предоставляющих муниципальные услуги, к информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг

+	1. Приведение в соответствие с существующей структурой справочника органов местного самоуправления (описание внутренней структуры подразделений), справочника муниципальных услуг в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (далее – ФРГУ), актуализация информации о ведомстве в ФРГУ.	Органы местного самоуправления Челябинской области	23.03.2016
+	2. Назначение в ведомстве и/или подведомственных учреждениях (при их наличии) сотрудников, ответственных за прием и обработку жалоб с использованием системы досудебного обжалования (далее – пользователи системы)	Органы местного самоуправления Челябинской области	23.03.2016
+	3. Регистрация ведомства в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА) согласно положениям Регламента взаимодействия Участников информационного взаимодействия с Оператором единой системы идентификации и аутентификации и Оператором инфраструктуры электронного правительства при организации информационно-технологического взаимодействия информационных систем с использованием единой системы идентификации и аутентификации (далее – Регламент)	Органы местного самоуправления Челябинской области	01.04.2016
+	4. Регистрация пользователей системы в ЕСИА согласно положениям Регламента	Органы местного самоуправления Челябинской области	01.04.2016
+	5. Обеспечение пользователей системы, имеющих право подписи в ФГИС ДО, усиленной квалифицированной электронной подписью Руководители органов администрации	Органы местного самоуправления Челябинской области	01.07.2016
+	6. Привязка профилей ответственных сотрудников к профилю органа власти в ЕСИА, назначение прав в системе ФГИС ДО ответственным сотрудникам	Органы местного самоуправления Челябинской области	01.05.2016

Ответственные по приказам органов администрации

1	Сыченкова Анна Витальевна	инспектор	Управление экономики и инвестиций
2	Потигова Наталья Михайловна	главный специалист	Отдел по делам архивов
3	Ладыгина Инга Владимировна	главный специалист	Управление социальной защиты населения
4	Цилина Татьяна Андреевна	ведущий специалист	Администрация Ленинского района
5	Бурдина Елена Петровна	делопроизводитель	Администрация Орджоникидзевского района
6	Генералов Семен Михайлович	главный специалист	Администрация Правобережного района
7	Никифорова Наталья Александровна	ведущий специалист	Администрация Правобережного района
8	Зинченко Татьяна Алексеевна	ведущий специалист	Администрация Правобережного района(ЗАГС)
9	Селиверстова Татьяна Николаевна	старший инспектор	Управление жилищно-коммунального хозяйства
10	Десятков Виктор Александрович	программист	Управление здравоохранения
11	Авдеев Александр Николаевич	руководитель группы	Управление инженерного обеспечения , транспорта и связи
13	Захарова Татьяна Васильевна	методист	Управление образования
14	Кирсанова Вера Владимировна	методист	Управление образования
15	Власова Анна Анатольевна	главный специалист	Управление культуры
16	Большакова Ольга Сергеевна	главный специалист	Управление архитектуры и градостроительства
17	Шагиев Эмиль Рамилевич	ведущий специалист	Управление охраны окружающей среды и экологического контроля
18	Голяк Евгения Сергеевна	старший инспектор	Комитет управления имуществом и земельными отношениями
19	Андреева Анна Владимировна	документовед	Отдел делопроизводства
20	Иванова Ольга Владимировна	главный специалист	Управление социальной защиты населения

[Создать новый ключ доступа](#)[Жалобы](#) [Нижестоящие организации](#) [Офисы](#) [Услуги](#) [Информация о ведомстве](#) [Администрирование ОИВ](#) [Типовые ответы на жалобы](#)[Редактировать](#)

Наименование: Администрация Магнитогорского городского округа
 Полное наименование: Администрация Магнитогорского городского округа
 Административный уровень: Муниципальный
 Тип подчинения: Центральный аппарат
 Тип организации: Администрация
 ОГРН: 1027402226830
 Вышестоящая организация: Органы местного самоуправления Челябинской области
 Руководитель органа власти (организации): глава города Бердников Сергей Николаевич
 Электронная почта: admin@magnitogorsk.ru
 Веб-сайт: www.magnitogorsk.ru
 Ссылка на форму подачи обращений на сайте ведомства:
 ОКАТО:
 КПП:

Адрес: 455044, Челябинская область, Магнитогорск, Ленина, 72

Местоположение (присутствия): Магнитогорск, Челябинская область

Местоположение:

▼ Теги поиска

[Добавить](#) [Просмотреть архив](#)

Имя

▼ Сотрудники

[Просмотреть архив](#)

Иконка	ФИО	Должность	Организация	Адрес электронной почты (Рабочий)	Список телефонов	Группы пользователей сотрудника
	Лоза Ирина Сергеевна		Администрация Магнитогорского городского округа	loza@magnitogorsk.ru	+7(961)5774820	Администратор ОИВ, Должностное лицо по обработке жалоб, Руководитель ОИВ
	Малашта Анна Александровна		Администрация Магнитогорского городского округа	malashta@magnitogorsk.ru	+7(903)0908795	Администратор ОИВ, Должностное лицо по обработке жалоб, Руководитель ОИВ
	<u>Ладыгина Инга Владимировна</u>	УСЗН	Администрация Магнитогорского городского округа	agniya93@mail.ru	+7(919)3285049	Должностное лицо по обработке жалоб
	<u>Голяк Евгения Сергеевна</u>	КУИиЗО	Администрация Магнитогорского городского округа	golyakzh77@mail.ru	+7(912)8055582	Должностное лицо по обработке жалоб
	<u>Андреева Анна Владимировна</u>	ОДП	Администрация Магнитогорского городского округа	andreeva@magnitogorsk.ru	+7(912)8930227	Должностное лицо по обработке жалоб
	Андреев Михаил Вадимович		Администрация Магнитогорского городского округа	andreev@magnitogorsk.ru	+7(909)7498305	Администратор ОИВ, Должностное лицо по обработке жалоб, Руководитель ОИВ
	<u>Десятов Виктор Александрович</u>	уз	Администрация Магнитогорского городского округа	zdrav74@mail.ru	+7(904)8115475	Должностное лицо по обработке жалоб
	симонова елена николаевна		Администрация Магнитогорского городского округа	zdrav74@mail.ru	+7(902)8626929	Руководитель ОИВ , уз
	<u>Захарова Татьяна Васильевна</u>	уо	Администрация Магнитогорского городского округа	tatyanazakharova7@mail.ru	+7(902)8971722	Должностное лицо по обработке жалоб
	<u>Хохлов Александр Викторович</u>		Администрация Магнитогорского городского округа	avobr@mail.ru	+7(902)8982691	Руководитель ОИВ , уо
	<u>Иванова Ольга Владимировна</u>	УСЗН	Администрация Магнитогорского городского округа	uszn-otiad2@magnitogorsk.ru	+7(902)8676377	Должностное лицо по обработке жалоб



Доклад окончен

УИТиТ
Февраль 2017