



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.02.2023

862 - П

№

О внесении изменений в постановление администрации города Магнитогорска от 27.11.2015 № 15747-П

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Магнитогорска от 27.11.2015 №15747-П «Об утверждении состава приемочной комиссии и об утверждении акта приемочной комиссии о приемке жилого (нежилого) помещения после переустройства и (или) перепланировки, акта приемочной комиссии о приемке помещения после переустройства и (или) перепланировки при переводе жилого помещения в нежилое (нежилого помещения в жилое)» (далее – постановление) следующие изменения:

1) наименование постановления изложить в следующей редакции: «Об утверждении составов приемочных комиссий и форм актов приемочной комиссии»;

2) приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции (приложение № 1);

2) приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции (приложение № 2);

3) приложение № 3 к постановлению изложить в новой редакции (приложение № 3);

4) приложение № 4 к постановлению изложить в новой редакции (приложение № 4).

2. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города Магнитогорска (Беличенко О.С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Магнитогорска Леднева А.Е.

Глава города Магнитогорска

С.Н. Бердников

Разослано: Ледневу А.Е., УАиГ -3, МФЦ-7, СВСиМП, администрациям районов города, Гарант, Центр Информправо
еф

Вр-1455287

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Магнитогорска
от 01.08.2013 № 862-П

Приложение № 1
к постановлению администрации города
от 27.11.2015 № 15747-П

Состав приемочной комиссии
по приемке помещения в многоквартирном доме после проведения переустройства и
(или) перепланировки

Председатель приемочной комиссии - собственник жилого или нежилого помещения.

В случае если переустройство и (или) перепланировка проводятся в отношении муниципального имущества в качестве собственника выступает Председатель Комитета по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города Магнитогорска

Члены приемочной комиссии:

начальник отдела архитектурно-строительной деятельности управления архитектуры и градостроительства администрации города Магнитогорска

представитель организации, разработчика проекта работ по переустройству и (или) перепланировке помещения

представитель подрядчика (подрядной организации), осуществлявшей переустройство и (или) перепланировку помещения

специалист отдела архитектурно-строительной деятельности управления архитектуры и градостроительства администрации города Магнитогорска

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Магнитогорска
от 01.02.2013 № 862-17

Приложение № 2
к постановлению администрации города
от 27.11.2015 № 15747-П

Состав приемочной комиссии
по приемке помещения после проведения переустройства и (или) перепланировки при
переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое
помещение

Председатель приемочной комиссии - Собственник помещения.

В случае если переустройство и (или) перепланировка проводятся в отношении
муниципального имущества, в качестве собственника выступает Председатель Комитета
по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города
Магнитогорска

Члены приемочной комиссии:

начальник отдела архитектурно-строительной деятельности управления
архитектуры и градостроительства администрации города Магнитогорска

представитель организации, разработчика проекта работ по переустройству и (или)
перепланировке помещения

представитель подрядчика (подрядной организации), осуществлявшей
переустройство и (или) перепланировку помещения

представитель управляющей организации, товарищества собственников жилья,
жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива,
общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

специалист отдела архитектурно-строительной деятельности управления
архитектуры и градостроительства администрации города Магнитогорска

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Магнитогорска
от 01.02.2013 № 862-П

Приложение № 3
к постановлению администрации города
от 27.11.2015 № 15747-П

Утверждаю:
Председатель приемочной комиссии

(подпись) (Ф.И.О.)

Акт N _____ от ____

приемочной комиссии по приемке помещения в многоквартирном доме
после проведения переустройства и (или) перепланировки

" ____ " _____ 20 ____ года приемочная комиссия, в составе:

Председатель комиссии _____;

Члены комиссии:

1. Начальник отдела архитектурно-строительной деятельности управления
архитектуры и градостроительства администрации города _____
(Ф.И.О.)
2. Представитель организации, разработчика проекта работ по
переустройству и (или) перепланировке помещения _____
3. Представитель подрядчика (подрядной организации), осуществлявшей
переустройство и (или) перепланировку помещения _____
(Ф.И.О.)
4. Специалист отдела архитектурно-строительной деятельности управления
архитектуры и градостроительства администрации города _____
(Ф.И.О.)

установила:

1. Собственником (пользователем) помещения

(ФИО физического лица, наименование юридического лица)

предъявлено к приемке после переустройства и (или) перепланировки
помещение по адресу: г.Магнитогорск,
(вид помещения - жилое или нежилое)

(адрес помещения)

2. Переустройство и (или) перепланировка осуществлялись на основании:

(перечень документов, являющихся основанием для ведения работ)

3. Проектная документация на переустройство и (или)
перепланировку N _____,

Вр-1455287

(шифр проектной документации)

Разработана _____
(наименование проектной организации)4. Переустройство и (или) перепланировка производились
подрядной организацией __________ /
(наименование подрядчика, № и дата договора)

выполнившей следующие виды работ: _____

_____ /
(перечень видов работ, проведенных в соответствии с проектной
документацией)

5. Работы осуществлены в сроки:

_____ /
(сроки проведения работ)

6. Предъявленный к приемке объект имеет следующие показатели:

Показатели	Единица измерения	По проекту	Фактически
1	2	3	4
общая площадь	м ²		
этажность	шт.		
строительный объем	м ³		
материалы фундамента	вид		
материалы стен	вид		
материалы перекрытий	вид		
материалы кровли	вид		

На основании итогового осмотра жилого помещения и после
ознакомления
с предоставленными документами решила: предъявленные к приемке работы
по переустройству и (или) перепланировке _____ помещения по
(вид помещения - жилое или нежилое)

адресу: г. Магнитогорск, _____
(адрес помещения)допустимо сохранить в переустроенном и (или) перепланированном
состоянии.Председатель приемочной комиссии: _____
(подпись) (Фамилия И.О.)Члены приемочной комиссии: 1. _____
(подпись) (Фамилия И.О.)2. _____
(подпись) (Фамилия И.О.)3. _____
(подпись) (Фамилия И.О.)4. _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Приложение № 4
к постановлению администрации
города Магнитогорска
от 01.01.2013 № 86д-17

Приложение № 3
к постановлению администрации города
от 27.11.2015 N 15747-П

Утверждаю:
Председатель приемочной комиссии

(подпись) (Ф.И.О.)

Акт N _____ от _____
приемочной комиссии по приемке помещения после проведения
переустройства и (или) перепланировки при переводе жилого помещения в
нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение
" _____ " _____ 20____ года приемочная комиссия, в составе:

Председатель комиссии
_____;

Члены комиссии:

1. Начальник отдела архитектурно-строительной деятельности управления архитектуры и градостроительства администрации города _____ (Ф.И.О.)
2. Представитель организации, разработчика проекта работ по переустройству и (или) перепланировке помещения _____ (Ф.И.О.)
3. Представитель подрядчика (подрядной организации), осуществлявшей переустройство и (или) перепланировку помещения _____ (Ф.И.О.)
4. Представитель управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива, общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме _____ (Ф.И.О.)
5. Специалист отдела архитектурно-строительной деятельности управления архитектуры и градостроительства администрации города _____ (Ф.И.О.)

установила:

1. Собственником (пользователем) помещения

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица)

предъявлено к приемке после переустройства и (или) перепланировки
_____ помещение по

(вид помещения - жилое или нежилое)

адресу: г. Магнитогорск, _____

Вр-1455287

(адрес помещения)

2. Переустройство и (или) перепланировка осуществлялись на основании: _____

(перечень документов, являющихся основанием для ведения работ)

3. Проектная документация на переустройство и (или) перепланировку N _____

(шифр проектной документации)

разработана _____

(наименование проектной организации)

4. Переустройство и (или) перепланировка производились подрядной организацией _____

(наименование подрядчика, N и дата договора)

выполнившей следующие виды работ:

(перечень видов работ, проведенных в соответствии с проектной документацией)

5. Работы осуществлены в сроки:

(сроки проведения работ)

6. Предъявленный к приемке объект имеет следующие показатели:

Показатели	Единица измерения	По проекту	Фактически
1	2	3	4
общая площадь	м ²		
этажность	шт.		
строительный объем	м ³		
материалы фундамента	вид		
материалы стен	вид		
материалы перекрытий	вид		
материалы кровли	вид		

На основании итогового осмотра помещения и после ознакомления с предоставленными документами комиссия решила: предъявленные к приемке работы по переустройству и (или) перепланировке _____ помещения по адресу:

(вид помещения - жилое или нежилое)

г. Магнитогорск, _____

(адрес помещения)

допустимо сохранить в переустроенном и (или) перепланированном состоянии.

Председатель приемочной комиссии:

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

Члены приемочной комиссии:

- | | | |
|----|-----------|----------------|
| 1. | _____ | _____ |
| | (подпись) | (Фамилия И.О.) |
| 2. | _____ | _____ |
| | (подпись) | (Фамилия И.О.) |
| 3. | _____ | _____ |
| | (подпись) | (Фамилия И.О.) |
| 4. | _____ | _____ |
| | (подпись) | (Фамилия И.О.) |
| 5. | _____ | _____ |
| | (подпись) | (Фамилия И.О.) |