



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.10.2021

№ 11741 - П

О назначении и проведении публичных слушаний по проекту Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов «Об утверждении бюджета города Магнитогорска на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»

В целях обеспечения обсуждения проекта Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов «Об утверждении бюджета города Магнитогорска на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» с участием жителей города и выявления их общественного мнения, руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Челябинской области от 18.03.2020 №146-рп «О введении режима повышенной готовности», Положением о бюджетном процессе в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 30 марта 2021 года № 102, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 28.09.2021 № 208, постановлением администрации города от 18.03.2020 № 3034-П «О введении режима повышенной готовности», руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Вынести на публичные слушания с участием жителей города проект Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов «Об утверждении бюджета города Магнитогорска на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» (далее – проект Решения).

2. Инициатором проведения публичных слушаний по проекту Решения является глава города.

3. Провести публичные слушания по проекту Решения 25 ноября 2021 года в 11:00 часов в дистанционной форме способом видео-конференц-связи в виде групповой видеоконференции с одновременной видеотрансляцией через видеохостинг «YouTube». Ссылку на видео трансляцию разместить 13 ноября 2021 года в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города ([www.magnitogorsk.ru](http://www.magnitogorsk.ru)) в разделе «Новости».

4. Утвердить состав организационного комитета по организации и проведению публичных слушаний по проекту Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов «Об утверждении бюджета города Магнитогорска на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» (далее – организационный комитет) (приложение № 1).

5. Возложить обязанности председательствующего на публичных слушаниях (далее – председательствующий) на председателя организационного комитета, заместителя главы города Макарову А.Н.

6. Провести первое заседание организационного комитета 15 ноября 2021 года.

7. Назначить ответственным за прием замечаний и (или) предложений и заявлений жителей города на выступление в публичных слушаниях по проекту Решения (далее - публичные слушания), замечаний и (или) предложений по проекту Решения должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов службу внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.).

8. Установить, что прием замечаний и (или) предложений по проекту Решения и заявлений жителей города на выступление в публичных слушаниях, замечаний и (или) предложений экспертов осуществляется со дня официального опубликования настоящего постановления до 19 ноября 2021 года в письменной форме в рабочие дни с понедельника по четверг с 09:00 до 17:00 часов, в пятницу с 09:00 до 16:00 часов по адресу: 455044, город Магнитогорск, просп. Ленина, 72, 1 этаж, левое крыло, южная сторона или в форме электронного документа на адрес электронной почты [inform@magnitogorsk.ru](mailto:inform@magnitogorsk.ru) или посредством официального сайта администрации города Магнитогорска ([www.magnitogorsk.ru](http://www.magnitogorsk.ru)) в разделе «Экономика и финансы»/«Управление финансов»/«Публичные слушания».

9. Организационному комитету:

1) направить официальные обращения с просьбой дать свои заключения (замечания и (или) предложения) приглашаемых к участию в публичных слушаниях экспертов в день официального опубликования настоящего постановления;

2) направить официальные обращения участникам, внесшим замечания и (или) предложения и подавшим заявление на выступление, определяемым в соответствии с протоколом второго заседания организационного комитета (при наличии), а также экспертам, определяемым в соответствии с протоколом первого заседания организационного комитета (при наличии), принять участие в публичных слушаниях;

3) обеспечить оформление и подписание председательствующим и секретарем протокола публичных слушаний не позднее трех рабочих дней, следующих за днем проведения публичных слушаний;

4) обеспечить подготовку заключения о результатах проведения публичных слушаний не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем подписания протокола публичных слушаний;

5) обеспечить направление главе города заключения о результатах проведения публичных слушаний и протокола публичных слушаний не позднее двух рабочих дней, следующих за днем подписания заключения о результатах проведения публичных слушаний.

10. Службе внешних связей и молодежной политики администрации города (Рязанова О.М.):

1) в целях заблаговременного ознакомления жителей города с настоящим постановлением и проектом Решения обеспечить их официальное опубликование в газете «Магнитогорский рабочий» и размещение на официальном сайте администрации города ([www.magnitogorsk.ru](http://www.magnitogorsk.ru)) 13 ноября 2021 года;

2) направлять замечания и (или) предложения по проекту Решения и заявления жителей города на выступление в публичных слушаниях, заключения (замечания и (или) предложения) экспертов организационному комитету по мере их поступления до дня окончания их приема;

3) разместить протокол публичных слушаний и заключение по результатам публичных слушаний на официальном сайте администрации города ([www.magnitogorsk.ru](http://www.magnitogorsk.ru)) не позднее десяти рабочих дней со дня проведения публичных слушаний;

4) официально опубликовать в газете «Магнитогорский рабочий» заключение по результатам публичных слушаний одновременно с постановлением администрации города о результатах публичных слушаний не позднее 13 декабря 2021 года.

11. Утвердить Порядок приема и рассмотрения замечаний (или) предложений по проекту Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов «Об утверждении бюджета города Магнитогорска на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» (приложение № 2).

12. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Макарову А.Н.

Глава города



С.Н. Бердников

Приложение № 1

к постановлению администрации города  
от 26.10.2021 № 174/1-11

Состав

организационного комитета по организации и проведению  
публичных слушаний по проекту Решения Магнитогорского городского  
Собрания депутатов «Об утверждении бюджета города Магнитогорска на  
2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»

Макарова А.Н.	Председатель организационного комитета, заместитель главы города
Члены организационного комитета:	
Болдашов А.В.	начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города
Игуменов С.В.	начальник управления по физической культуре и спорту администрации города
Кудрявцева М.И.	начальник управления культуры администрации города
Курсевич М.В.	заместитель главы города
Литвинов А.М.	заместитель главы города
Лысиков Д.С.	директор МКУ «Управление капитального строительства»
Москалев М.В.	заместитель главы города - руководитель аппарата администрации города
Рассоха И.А.	заместитель главы города
Расчетова С.В.	начальник управления финансов администрации города
Рязанова О.М.	начальник службы внешних связей и молодежной политики администрации города
Сафонова Н.В.	начальник управления образования администрации города

- Сербул А.В.            начальник правового управления администрации города
- Хабибуллина Д.Х.    начальник управления экономики и инвестиций  
администрации города
- Шумов К.С.            начальник управления инженерного обеспечения,  
транспорта и связи администрации города
- Ярыгина Л.Г.            начальник управления социальной защиты населения  
администрации города

Приложение № 2

к постановлению администрации города  
от 26.11.2021 № 1174/1-17

Порядок приема и рассмотрения замечаний и (или) предложений  
по проекту Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов  
«Об утверждении бюджета города Магнитогорска на 2022 год и плановый  
период 2023 и 2024 годов»

1. Граждане, проживающие на территории города Магнитогорска, участвуют в публичных обсуждениях проекта Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов «Об утверждении бюджета города Магнитогорска на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (далее – публичные слушания, проект Решения) путем внесения замечаний и (или) предложений в письменной форме или в форме электронного документа, в том числе посредством официального сайта администрации города Магнитогорска в сроки, установленные настоящим постановлением администрации города. Замечания и (или) предложения носят рекомендательный характер.

2. Замечания и (или) предложения в период с 13 по 19 ноября 2021 года направляются в письменной форме в администрацию города или в форме электронного документа на адрес электронной почты [inform@magnitogorsk.ru](mailto:inform@magnitogorsk.ru) и посредством официального сайта администрации города Магнитогорска ([www.magnitogorsk.ru](http://www.magnitogorsk.ru)) и должны содержать фамилию, имя, отчество, адрес места жительства. Замечания и (или) предложения рекомендуется оформлять в виде текста изменения и (или) дополнения к проекту Решения либо в виде таблицы поправок (Приложение № 1 к Порядку приема и рассмотрения замечаний и (или) предложений по проекту Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов «Об утверждении бюджета города Магнитогорска на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» (далее – Порядок)).

Замечания и (или) предложения в ходе публичных слушаний 25 ноября 2021 года направляются на электронную почту организационного комитета по организации и проведению публичных слушаний по проекту Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов «Об утверждении бюджета города Магнитогорска на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» (далее - организационный комитет) ([finupr@magnitogorsk.ru](mailto:finupr@magnitogorsk.ru)) с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства. Ответы на вопросы даются в ходе проведения публичных слушаний.

3. Содержание замечания и (или) предложения должно иметь отношение к проекту Решения, вынесенного на публичные слушания, соответствовать законодательству и муниципальным правовым актам, содержать мотивированное обоснование.

4. Замечания и (или) предложения, не имеющие отношения к проекту Решения, несоответствующие законодательству и муниципальным правовым

актам, не содержащие мотивированного обоснования, отозванные их авторами, анонимные, а также поступившие с нарушением порядка и срока подачи замечаний и (или) предложений, не рассматриваются на публичных слушаниях.

5. Жители города, желающие выступить на публичных слушаниях, направляют заявление на выступление в порядке и сроки, установленные для приема замечаний и (или) предложений, а также согласие на обработку персональных данных.

В заявлении на выступление должны быть указаны фамилия, имя, отчество и номер контактного телефона или адрес электронной почты жителя города, желающего выступить (Приложение № 2 к Порядку).

Анонимные заявления на выступления не рассматриваются организационным комитетом.

6. Должностные лица, специалисты, организации, представители общественности направляют свои заключения (замечания и (или) предложения) для участия в публичных слушаниях в качестве экспертов (далее - эксперты) в порядке и сроки, установленные для приема замечаний и (или) предложений, а также согласие на обработку персональных данных по форме, приведенной в Приложении № 2 к Порядку.

7. На первом заседании по решению организационного комитета определяются эксперты для направления официальных обращений дать свои заключения (замечания и (или) предложения) и принять участие в публичных слушаниях в день их проведения.

8. Замечания и (или) предложения по проекту Решения, представленные службой внешних связей и молодежной политики администрации города, организационным комитетом принимаются к учету и предварительно рассматриваются на втором заседании.

На втором заседании по решению организационного комитета в соответствии с поступившими заявлениями определяются участники для выступлений в публичных слушаниях в день их проведения.

По решению организационного комитета замечания и (или) предложения по проекту Решения, соответствующие законодательству и муниципальным правовым актам, содержащие мотивированные обоснования, не отозванные их авторами, а также поступившие с соблюдением порядка и срока подачи, выносятся на публичные слушания.

9. Направляются официальные обращения всем участникам, внесшим замечания и (или) предложения и подавшие заявление на выступление, а также экспертам принять участие в публичных слушаниях в день их проведения.

10. Жителям города Магнитогорска, включенным в список выступающих на публичных слушаниях, на адрес электронной почты, указанной в заявлении на выступление, будет направлена электронная ссылка, а также идентификатор и пароль видеоконференции не позднее дня, предшествующего дню проведения публичных слушаний. Ответственность за правильность указания адреса электронной почты несет заявитель. Заявитель

самостоятельно обеспечивает техническую возможность выступления на публичных слушаниях в формате видео-конференц-связи.

11. В целях обеспечения порядка во время проведения публичных слушаний микрофоны всех участников, которым не предоставлено слово, должны быть выключены. Участник публичных слушаний включает микрофон после предоставления ему слова председательствующим на публичных слушаниях.

Председательствующий на публичных слушаниях может отключить микрофон участника публичных слушаний, нарушающего порядок ведения слушаний, а при систематическом нарушении – удалить участника публичных слушаний из видеоконференции.



Приложение № 1  
к Порядку приема и рассмотрения замечаний и (или)  
предложений по проекту Решения Магнитогорского  
городского Собрания депутатов «Об утверждении  
бюджета города Магнитогорска на 2022 год и  
плановый период 2023 и 2024 годов»

Замечания и (или) предложения  
к проекту Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов «Об  
утверждении бюджета города Магнитогорска на 2022 год и плановый период  
2023 и 2024 годов»

№ п/п	Текст проекта Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов «Об утверждении бюджета города Магнитогорска на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» (с указанием пункта, абзаца)	Замечания и (или) предложения по тексту, указанному в графе 2	Мотивированное обоснование

Фамилия, имя, отчество гражданина

---



---

Адрес места жительства

---



---

Личная подпись и дата заполнения

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

Приложение № 2  
к Порядку приема и рассмотрения  
замечаний и (или) предложений по проекту  
Решения Магнитогорского городского  
Собрания депутатов «Об утверждении  
бюджета города Магнитогорска на 2022  
год и плановый период 2023 и 2024 годов»

Завлечение на выступление (на участие в качестве эксперта)

в публичных слушаниях по проекту Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов «Об утверждении бюджета города Магнитогорска на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 30 марта 2021 года № 102, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Магнитогорске, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 28 сентября 2021 года № 208,

---

(для юридического лица указать полное официальное наименование, юридический адрес, адрес места нахождения, телефон, телефон/факс, Ф.И.О. и должность руководителя; в случае участия физического лица указать Ф.И.О., адрес места жительства, телефон или адрес электронной почты)

сообщает о намерении принять участие в указанных публичных слушаниях.

---

(подпись, печать, фамилия, имя, отчество, должность - для юридического лица; подпись, фамилия, имя, отчество - для физического лица)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2021 года

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)  
паспорт (иной документ, устанавливающий личность) \_\_\_\_\_  
(серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)  
\_\_\_\_\_  
проживающий по адресу:  
\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства, телефон).

в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю администрации города Магнитогорска согласие на обработку моих персональных данных.

Согласие касается фамилии, имени, отчества, данных о поле, типе документа, удостоверяющем личность (его серии, номере, дате и месте выдачи), адреса места жительства, телефона.

Согласие на обработку моих персональных данных дано исключительно в целях обеспечения права участия в публичных слушаниях по проекту Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов «Об утверждении бюджета города Магнитогорска на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».

Также данным согласием я разрешаю сбор моих персональных данных, их хранение, систематизацию, обновление, использование (в т. ч. передачу третьим лицам для обмена информацией), а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законом Российской Федерации.

Я проинформирован, что администрацией города Магнитогорска гарантируется обработка моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

Данное согласие дано на весь период подготовки и проведения публичных слушаний по проекту Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов «Об утверждении бюджета города Магнитогорска на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» и может быть отозвано в любое время в письменной форме.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2021 года

\_\_\_\_\_  
(подпись субъекта персональных данных)