



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.12.2020

№ 15106 - П

Об утверждении Положения по организации и проведению мероприятий в целях профилактики и упреждению правонарушений в финансово-бюджетной сфере органами администрации города Магнитогорска, в том числе, в подведомственных учреждениях

В соответствии с пунктом 3.3 протокола заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Челябинской области от 29.10.2020, в целях обеспечения мер по профилактике и упреждению правонарушений, совершенных при расходовании средств бюджета города, межбюджетных трансфертов и использования муниципального имущества, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение по организации и проведению мероприятий в целях профилактики и упреждению правонарушений в финансово-бюджетной сфере органами администрации города Магнитогорска, в том числе, в подведомственных учреждениях (приложение).

2. Органам администрации города принять меры по обеспечению профилактики и упреждению правонарушений в финансово-бюджетной сфере, в том числе, в подведомственных учреждениях в соответствии с Положением по организации и проведению мероприятий в целях профилактики и упреждению правонарушений в финансово-бюджетной сфере органами администрации города Магнитогорска, в том числе, в подведомственных учреждениях не позднее 10 дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города

С.Н. Бердников

Разослано: МГСД, заместителям главы города, руководителям органов администрации города
яо

Приложение к постановлению
администрации города
от 24.12.2017 № 15/06-17

Положение
по организации и проведению мероприятий в целях профилактики и
упреждения правонарушений в финансово-бюджетной сфере органами
администрации города Магнитогорска, в том числе, в
подведомственных учреждениях

I. Общие положения

1. Настоящее Положение по организации и проведению мероприятий в целях профилактики и упреждению правонарушений в финансово-бюджетной сфере органами администрации города Магнитогорска, в том числе, в подведомственных учреждениях (далее – Положение) разработано в целях обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств, как одного из основополагающих принципов бюджетной системы Российской Федерации и направлено на устранение причин и условий, способствующих совершению нарушений в финансово-бюджетной сфере.

2. Руководителям органов администрации города Магнитогорска:

Обеспечить проведение мероприятий, направленных на выявление причин и условий, способствовавших совершению нарушений, установленных органами государственного (муниципального) финансового контроля, во всех без исключения случаях (далее – Мероприятие), в том числе:

- нецелевого, неэффективного расходования бюджетных средств и использования (государственного) муниципального имущества;
- неправомерного расходования бюджетных средств, выразившегося в расходах, противоречащих требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Челябинской области, администрации города Магнитогорска, в том числе использовании бюджетных средств без подтверждения оправдательными документами; необоснованной выплате заработной платы (денежного содержания), компенсационных выплат, стимулирующих надбавок; оплате невыполненных работ, услуг, не поставленных товаров; сверхнормативных расходах и других аналогичных нарушениях;
- грубого нарушения требований к бюджетному учету, к составлению, представлению бюджетной отчетности;
- причинения ущерба в результате приемки поставленных товаров, выполненных работ, услуг, не соответствующих условиям государственного (муниципального)

контракта, в том числе, если выявленное несоответствие привело к дополнительному расходованию средств бюджета;

- нарушения требований, установленных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

- нарушения порядка предоставления субсидий, субвенций, межбюджетных трансфертов.

II. Организация работы

3. Мероприятие проводится Комиссией, назначенной руководителем органа администрации города Магнитогорска.

Основным направлением деятельности Комиссии является своевременный, полный и объективный сбор и исследование материалов по факту установленных нарушений в финансово-бюджетной сфере.

4. Срок проведения Мероприятия не может превышать 30 рабочих дней.

5. В ходе проведения Мероприятия необходимо:

- определить причины и обстоятельства (факторы) возникновения правонарушений;

- определить должностных лиц, ответственных за осуществление операций, повлекших нарушения в финансово-бюджетной сфере.

6. По результатам проведенного мероприятия составляется отчет, содержащий информацию об итогах проведенного мероприятия, в том числе:

- информацию о выявленных в ходе проверок государственного (муниципального) финансового контроля недостатках и нарушениях (в количественном и денежном выражении);

- выводы об условиях и причинах таких нарушений, а также о значимых бюджетных рисках;

- информацию о лицах, в результате действий (бездействий) которых установлены нарушения в финансово-бюджетной сфере;

- предложения и рекомендации по устранению выявленных нарушений и недостатков, принятию мер по минимизации бюджетных рисков.

7. По результатам рассмотрения отчета, в целях недопущения впредь выявленных нарушений и укрепления финансово-хозяйственной дисциплины руководитель органа власти администрации города Магнитогорска:

- утверждает план работы, с указанием сроков его выполнения, направленный на устранение причин и условий, способствовавших совершению нарушений;

- рассматривает вопрос о привлечении должностных лиц к ответственности в соответствии с законодательством.

8. Подразделение (должностное лицо), уполномоченное на осуществление внутреннего финансового аудита обеспечивает контроль за исполнением плана работы на основании информации об итогах проведенного Мероприятия, предоставленной в течение 5 рабочих дней с момента их утверждения.

9. Информацию об итогах проведенного Мероприятия предоставлять в органы государственного (муниципального) финансового контроля (в результате проверок которых, выявлены нарушения) в течение 10 рабочих дней с момента их утверждения.