

Наименование должности	Ведущий специалист отдела информационных ресурсов управления информационных технологий и телекоммуникаций администрации города Магнитогорска.
Категория и группа должности	Группа «Старшая».
Область профессиональной служебной деятельности	Обеспечение деятельности органа местного самоуправления.
Условия и режим работы	Продолжительность и режим работы: 40 часов в неделю. выходные дни - суббота и воскресенье. Условия работы: испытательный срок – 3 месяца / нет допуск к государственной тайне не предусмотрен
Основные задачи и обязанности по должности	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывает технические задания на создание/развитие информационных систем, участвует во внедрении их в опытно-промышленную эксплуатацию; - выполняет работы по администрированию/сопровождению программных комплексов, информационных систем и ресурсов, находящихся в промышленной эксплуатации в структурных подразделениях администрации города; - выполняет работы по администрированию/сопровождению WEB-сайтов администрации города; - выполняет работы по инсталляции программных продуктов, программных компонент, участвует в их внедрении на стадии опытно-промышленной эксплуатации; -сопровождает информационные системы, ресурсы и базы данных, введенные в промышленную эксплуатацию специалистами отдела в администрации города; - обеспечивает администрирование баз данных, прикладного программного обеспечения и технических средств информационно-технической инфраструктуры отдела (устранение нештатных ситуаций, связанных с функционированием баз данных, прикладного программного обеспечения и технических средств информационно-технической инфраструктуры).
Требования к уровню профессионального образования, направлению подготовки, специальности	Не ниже среднего профессионального образования
Требования к продолжительности стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки	Не ниже среднего профессионального образования
Требования к опыту работы	Не предусмотрены должностным регламентом.
Заработная плата	От 45000 рублей до вычета налога.
Контактная информация	г. Магнитогорск, пр. Ленина, д. 72, каб. 346, тел.: 8 (3519) 49 04 63 пн-чт: с 08.30 до 17.30, пт: с 08.30 до 16.15 (12.00-12.45-обед)
Требования к профессиональным знаниям	Обладает правовыми знаниями Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».
Требования к профессиональным умениям	Выполняет работы по администрированию/сопровождению информационных систем и баз данных, введенных в промышленную эксплуатацию специалистами отдела в администрации города.